



Республика Дагестан

Министерство образования и науки Республики Дагестан

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Огузерская средняя общеобразовательная школа»

Кизлярского района Республики Дагестан

368826, РД, Кизлярский район, с. Огузер, ул. Советская 16, og.schkola@yandex.ru

от 12.03.2025 г.

№01-15/42А

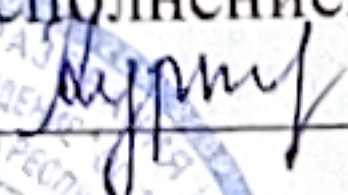
ПРИКАЗ

«О реализации в МКОУ «Огузерская СОШ» комплекса мер, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников».

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 года №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России от 04 декабря 2024 года №80454), о недопущении нарушений обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации об образовании,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МКОУ «Огузерская СОШ» работу по реализации комплекса мер, направленных на снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников.
2. Заместителям директора (Кувандыкова М.К., Рамазанова Г.Ю.)
 - 2.1. строго соблюдать принцип обоснованности направляемых запросов и (или) информации педагогическим работникам;
 - 2.2. руководствоваться при организации деятельности приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 (до 1 марта 2025 года); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 г. №779 (с 1 марта 2025 г.).
 - 2.3. не допускать возложения на педагогических работников (без их согласия и без соответствующей оплаты) работ, связанных с подготовкой, заполнением, предоставлением документов, не включенных в перечень документов, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 (до 1 марта 2025 года),); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 ноября 2024 г. №779 (с 1 марта 2025 г.) (приложение к настоящему приказу).
 - 2.4. в срок до 01 февраля 2025 года провести анализ принятых локально нормативных актов на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.
 - 2.5. исключить дублирование документов и информации на электронных и бумажных носителях, обеспечив внесение изменений в локальные нормативные акты.
 - 2.6. провести анализ должностных инструкций педагогических работников, инструкций по делопроизводству на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, при необходимости обеспечить проведение их корректировки, исключив лишнее из обязанностей педагогических работников.
3. Заместителю директора по УВР Кувандыковой М.К. в срок до 15.02.2025 г. обеспечить освещение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на официальном сайте МКОУ «Огузерская СОШ»

3.1. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
Директор школы  Куртусунова Ю.К.



Приложение 1
к приказу №01-15/42А от 12.03.2025 г.

Перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ

**Начальное общее образование
Основное общее образование
Среднее общее образование**

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность)
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).